

日本植物園協会ナショナルコレクション申請書

新規申請

申請更新(認定番号 認定期間 年 月 日～ 年 月 日)
(いずれかに☑)

.....
■ 申請年月日 年 月 日

.....
■ コレクションのテーマ

.....
■ 申請団体・申請者名

.....
■ 申請団体の代表者名(個人での申請の場合は不要)

.....
■ 申請団体・申請者の連絡先(住所、電話、メールアドレス)

.....
■ コレクションの所在地(コレクションが分散している場合は主たる所在地)

.....
■ 現地審査希望時期

 年 月 日 ～ 年 月 日

[希望する理由]

コレクションのテーマ
コレクションの概要
申請者が保有するコレクションの種数、品種数、個体数 (保有植物リストおよび写真は、別紙「保有植物リスト・写真ファイル記入要領」にしたがい提出)
申請するコレクションのこれまで報告されている総数と申請者が保有する数
コレクションの栽培管理状況(所在地が分散している場合は、ここに全てを列記)
コレクションの導入記録及びデータベース化の状況
コレクションのラベル表記状況(栽培管理用ラベルや展示用サイン・ラベルなど)
コレクションへの協力団体・協力者(種名の同定、導入など)
コレクションの長期保存のための方策と体制(増殖、栽培管理上の工夫、栽培技術者や後継者の育成、危険分散等)
コレクションの公開の現状と今後の方針、これまでの広報・利用実績(研究等を含む)

※認定されたナショナルコレクションの情報(非公開および個人情報を除く)は、日本植物園協会のホームページ上で公開し、また報道資料等、当協会のナショナルコレクションに関する事業に使用できるものとします。その他の情報の公開や使用については、申請者との協議によって決定することとします。以上の使用範囲に同意の上、申請をお願いします。

◎別紙「申請書記入要領」および「認定コレクション申請書記入例」(<http://www.syokubutsuen-kyokai.jp/nc/>)を参考に詳しく記載してください。必要に応じて行数を増減してご記入ください。申請書、保有植物リストや写真データ時の作成や送付について、ご不明な点があれば、お気軽にナショナルコレクション委員会までお問い合わせください。

◎申請書の専門的な内容やデータの扱いや入力方法等につきましては、委員会でお手伝いすることも可能です。

◎申請書は郵送またはメールで、また保有植物リストおよび写真はCD-R または USB メモリなどのディスク媒体をナショナルコレクション委員会宛に郵送してください。なお、媒体は返却しません。